

06-ELENCO PREZZI

FOGLIO DETERMINAZIONE PREZZO

ESTRATTO DI SINTESI DELLA PROCEDURA		
OGGETTO	SERVIZIO DI AGENZIA PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE E DI AUTOSCUOLA	
CIG	Z13331D49D	
Svolgimento della procedura	PROCEDURA TELEMATICA - trattasi di procedura negoziata sotto soglia con le modalità dell' Procedura negoziata senza preliminare pubblicazione del bando e previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse, c.2 lettera b) art.36 D.Lgs. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione massimo ribasso offerto sull'importo posto a base dell'appalto - minor prezzo di cui al D.Lgs.50/2016 art.95 c.4 lett.b)	
Durata dell'appalto	per anni 2 dal 01/01/2022 al 31/12/2023, rinnovabile alle medesime condizioni contrattuali	
proroga	NON è prevista la possibilità di disporre la proroga del contratto alla scadenza a norma dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016	
Impegno di spesa presunta	VALORE DELL'APPALTO ESCLUSO ONERI DELLA SICUREZZA SE PRESENTI	
	importo del contratto messo a gara	€ 3.000,00
	oneri sicurezza da progetto	
	oneri sicurezza da interferenza	
	Importo soggetto a ribasso, derivante dalla cifra complessiva esclusi, SE PRESENTI, gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.000,00
	OLTRE IVA DI LEGGE	
	costo manodopera previsto art.23 Codice Appalti	
Rif. Regolamento interno	art.15 del Regolamento Appalti approvato dal CdA di SO.GE.NU.S. Spa	

Voce di capitolato:

1. **Pratiche di passaggio per acquisto/cessione di autovetture, autocarri e macchine operatrici, inclusa loro eventuale iscrizione/cancellazione presso il P.R.A., l'Albo Trasporti Conto Terzi e altri Albi obbligatori per legge;**
 - a. **Passaggi di proprietà con CDP € 44,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;**
 - b. **Duplicato carta di circolazione € 36,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;**
 - c. **Visto immissione veicolo conto terzi € 35,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;**
 - d. **Variatione parco veicolare per cessione veicoli € 35,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge.**



2. Istruzione e espletamento di pratiche di iscrizione e rinnovo della iscrizione nell'Albo Trasporti Conto Terzi e Conto Proprio;
 - a. Variazione rinnovo di idoneità finanziaria € 26,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;
3. Istruzione e rinnovo di patenti e CQC per i propri dipendenti nell'assolvimento degli obblighi previsti dal CCNL e carte tachigrafiche;
 - a. Richiesta carta tachigrafica € 31,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;
 - b. Rinnovo patente compresa visita medica € 57,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;
 - c. Corso di rinnovo CQC € 200,00 a dipendente oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge; il corso deve avere durata di almeno 35 ore.
4. Redazione e rilascio di perizie da parte di tecnico esperto, di valutazione di automezzi e/o macchine operatrice semoventi, previo sopralluogo presso la sede legale di SO.GE.NU.S. S.p.A. per la verifica del/dei mezzo/zi;
 - a. A corpo per ogni perizia rilasciata per un singolo automezzo € 100,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge;
 - b. A corpo per più automezzi fino a un massimo di 5 (cinque) € 300,00 oltre diritti di segreteria, tributi e imposte di Legge.
5. Servizio di consulenza agli uffici amministrativi di SO.GE.NU.S. S.p.A. per espletamento di pratiche inerenti il parco autovetture/autocarri/macchine operatrici semoventi, anche per rinnovo iscrizione presso Albo nazionale Gestori Ambientali.
 - a. Per richieste telefoniche di chiarimento gratuito
 - b. Per richieste scritte inviate tramite mail o p.e.c. gratuito

I corrispettivi saranno determinati moltiplicando i prezzi unitari sopra indicati diminuiti dallo sconto offerto dalla Ditta aggiudicataria per le prestazioni effettivamente richieste ed espletate.

La Ditta affidataria non avrà nulla a pretendere per le minori prestazioni svolte rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

La fatturazione dovrà essere effettuata mensilmente a riepilogo delle prestazioni effettuate. Sogenus Spa provvederà ad effettuare la richiesta di espletare la pratica per iscritto mediante mail o p.e.c.

Entro 48 ore dalla ricezione dell'incarico, l'Agenzia deve espletare la pratica dando comunicazione per iscritto a Sogenus Spa.

Al termine dell'espletamento della pratica, l'Agenzia dovrà rilasciare a Sogenus Spa la documentazione relativa alla pratica per la quale è stata incaricata.

Il RUP

Direttore Generale

Dott. Mauro

SO.GE.NU.S. S.P.A.
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mauro Ragaini)

Pag. 2 a 3



Sogenus Spa

Più valore all'ambiente

RACCOLTA TRASPORTO SMALTIMENTO RECUPERO RIFIUTI

Pag. 3 a 3

SO.GE.NU.S. S.p.A. – Posta certificata Pec: amministrazione@pec.sogenus.com

Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com

Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com

Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427

REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB www.sogenus.com**