06-ELENCO PREZZI

FOGLIO DETERMINAZIONE PREZZO

ESTRATTO DI SINTESI DELLA PROCEDURA	
OGGETTO	**servizio di medico competente del lavoro ai sensi della L. a) del comma 1, dell'articolo 18, D. LGS. 81/08 E s.m.i.**
CIG	**Z67330EF46**
Svolgimento della procedura	**PROCEDURA TELEMATICA – trattasi di procedura negoziata sotto soglia con le modalità dell'affidamento previa pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse c. 2 lettera b) art. 36 D. Lgs 50/2016** con il criterio di aggiudicazione: **massimo ribasso offerto sull'importo posto a base dell'appalto - minor prezzo di cui al D.Lgs.50/2016 art.95 c.4 lett.c)**
Durata dell'appalto	**per anni 1 dal 01/01/2022 al 31/12/2022, rinnovabile per un ulteriore anno alle medesime condizioni contrattuali dal 01/01/2023 al 10/02/2023**
proroga	NON è prevista la possibilità di disporre la proroga del contratto alla scadenza a norma dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016
Impegno di spesa presunta	**VALORE DELL'APPALTO ESCLUSO ONERI DELLA SICUREZZA SE PRESENTI** importo del contratto messo a gara € 1.800,00 oneri sicurezza da progetto € - oneri sicurezza da interferenza € - **Importo soggetto a ribasso, derivante dalla cifra complessiva esclusi, SE PRESENTI, gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso** € 1.800,00 OLTRE IVA DI LEGGE costo manodopera previsto art.23 Codice Appalti € -
Rif. Regolamento interno	art.15 del Regolamento Appalti approvato dal CdA di SO.GE.NU.S. SpA

Articolo 1. Oggetto, durata e luogo di espletamento del servizio.

a. Oggetto della prestazione è il **servizio di medico competente del lavoro ai sensi della L. a) del comma 1, dell'articolo 18, D. LGS. 81/08 E s.m.i.**

b. Il luogo ove effettuare il servizio di visita dei dipendenti e conservare la documentazione inerente al servizio stesso è sita in Via Cornacchia 12 e in Via Petrarca 5/7/9 a Moie di Maiolati Spontini (An).

Articolo 2. Specifiche tecniche del servizio da prestare.

SO.GE.NU.S. S.p.A. – *Posta certificata Pec*: amministrazione@pec.sogenus.com
Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com
Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com
Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427
REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB www.sogenus.com**

a. L'espletamento del presente servizio prevede l'obbligo per l'aggiudicatario/contraente, di seguito denominato **Professionista**, di fornire tutte le prestazioni e le consulenze previste dal Decreto Legislativo 81/2008 /in capo al **M**edico **C**ompetente del **L**avoro.
b. Il numero dei dipendenti in forza a SO.GE.NU.S. S.p.A., da sottoporre a controllo sanitario, alla data del 31/08/21 è di **NR. 32** dipendenti che si presuppone resti invariato per tutto il .2022
c. A questi, nel periodo contrattuale ed a insidacabilegiudizio di SO.GE.NU.S. S.p.A., potrebbero aggiungersi sino ad un massimo di nr. 5 somministrati da sottoporre a controllo sanitario, assunti tramite agenzia interinale.
d. Il Contratto Collettivo Nazionale del lavoro applicato da SO.GE.NU.S. S.p.A. per i dipendenti è quello Utilitalia. Fa eccezione la figura del direttore per la quale è applicato il C.C.N.L. dei dirigenti del settore del commercio.
e. Il corrispettivo spettante al **Professionista** resterà quello determinato dall'offerta formulata anche qualora il numero dei dipendenti aumenti o diminuisca sino ad una percentuale del 30%.
f. Ove tale percentuale di scostamento sia maggiore la SO.GE.NU.S. S.p.A. **si riserva** di procede ad indire nuova gara e a rescindere il contratto, fatte salve eventuali proroghe in attesa dell'espletamento della presente procedura negoziata. Il **Professionista** nulla potrà richiedere in tal caso fatta eccezione per i corrispettivi maturati a fronte delle prestazioni erogate.
g. Per l'espletamento delle pratiche il Professionista dovrà lavorare in collaborazione con l'Ufficio Amministrativo di SO.GE.NU.S. S.p.A. che fornirà i dati relativi a licenziamenti, assunzioni, infortuni e malattie.
h. Al fine di espletare l'incarico il **Professionista** dovrà:

i. effettuare tutti i controlli medico sanitari previsti dal D. Lgs 81/2008 (a titolo indicativo e non esaustico: visite preassuntive per determinare idoneità al lavoro, visite periodiche annuali per determinare idoneità al lavoro , visite mediche autorizzative per rientro al lavoro dopo prolungate assenze per malattia o infortunio, visite di idoenità al lavoro su richeista del Datore di Lavoro, etc..);
ii. rilasciare tutta la documentazione medico-sanitaria prevista dal D. Lgs 81/2008,
iii. predisporre le richieste di visite specialistiche e/o analisi e/o ogni altro tipo di procedura sanitaria previste dalla legge e/o richieste da SO.GE.NU.S. S.p.A. procedendo alla successiva raccolta dei risultati medico/sanitari, e alla redazione delle schede di dioneità al lavoro che andrannotrasmesse al Datore di Lavoro;
iv. partecipare alle riunioni periodiche annuali previste dalle procedure di SO.GE.NU.S. S.p.A.in materia di sicurezza sul lavoro, relazionando verbalmente ed in forma scritta sui risultati collettivi della sorveglianza sanitaria, indicando ove lo ritenga necessario tutti iprovvedimenti da adottare in materia sanitaria e di sicurezza sul lavoro;
v. contribuire alla redazione e/o aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi mediante rilascio di relazioni e partecipando agli incontri che SO.GE.NU.S. S.p.A. organizzerà presso i propri uffici tra gli addetti alla sicurezza in azienda;
vi. predisporre, aggiornare e custodire o presso la sede Amministrativa di SO.GE.NU.S. S.p.A. sita in Via Petrarca 5/7/9 a Moie di Maiolati Spontini o presso la sede Legale ed Operativa/la cartella sanitaria relativa ad ogni dipendente della SO.GE.NU.S. S.p.A. in forza o cessato, inclusi i lavoratori somminsitrati
vii. procedere al rilascio, dietro richiesta scritta, ed ai soli aventi diritto per legge, della documentazione sanitaria custodita;
viii. acquisire da SO.GE.NU.S. S.p.A. tutte le informazioni occorrenti per espletare il servizio previsto dal contratto, provvedendo almeno con cadenza annuale a effettuare la visita agli ambientei di lavoro ;

SO.GE.NU.S. S.p.A. – *Posta certificata Pec*: amministrazione@pec.sogenus.com
Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com
Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com
Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427
REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB www.sogenus.com**

ix. al termine del contratto ed ove il servizio di Medico Competente del Lavoro sia da SO.GE.NU.S. S.p.A. affidato ad altro professionista, il contraene uscente dovrà rilasciare al subentante sia le Cartelle Sanitarie che ogni altra informazione inerente il servizio stesso.

Articolo 2. Referenti.

a. Il **Professionista**, per l'espletamento del servizio di cui all'articolo 1 del presente elenco prezzi farà riferimento a seconda delle necessità operative, al Responsabile della Prima Unità Organizzativa di SO.GE.NU.S. S.p.A., al Responsabile della Seconda Unità Organizzativa di SO.GE.NU.S. S.p.A. e al Direttore Generale di SO.GE.NU.S. S.p.A. nella sua qualità di Datore di Lavoro.

Articolo 3. Oneri a Carico del Professionista.

a. Sono a carico del **Professionista**:

i. tutti gli oneri strumentali e organizzativi necessari per l'espletamento del servizio (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: personale, spese viaggio e vitto, spese generali, spese amministrative, spese assicuragtive, spese per cespiti, spese postali);

ii. l'obbligo di eseguire l'incarico affidato secondo i criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite da SO.GE.NU.S. S.p.A.;

iii. ogni responsabilità e danno causato a SO.GE.NU.S. S.p.A. da errori e imperizie nell'esecuzione del servizio; ove essi si verifichino la ditta si impegna a sua cura e spese a sanare l'errore procedendo in proprio e senza alcuna rivalsa nei confronti di SO.GE.NU.S. S.p.A;

iv. qualora a SO.GE.NU.S. S.p.A. vengano addebitati interessi di mora e sanzioni a causa di errori e/o ritardi imputabili alla Ditta, questa ultima dovrà:

   i. procedere alle verifiche di riscontro,

   ii. ove interessi di mora e sanzioni siano dovuti, a risarcire la SO.GE.NU.S. S.p.A. per tali somme,

   iii. riconoscere eventuali maggiori somme ove SO.GE.NU.S. S.p.A., dimostri di aver ricevuto maggiori danni dall'errato o ritardato operare della ditta stessa.

Articolo 4. Oneri a carico del Committente.

a. Restano a carico di SO.GE.NU.S. S.p.A., oltre al pagamento del corrispettivo nei modi e nei tempi indicati dall'articolo 3 del disciplinare tecnico, interessi di mora e sanzioni che le venissero applicate a causa di inesatte o errate o ritardate comunicazioni di dati occorrenti alla ditta per procedere alla elaborazione del sevizio di cui è incaricata

Articolo 5. Corrispettivo.

Il corrispettivo a corpo, sogetto a ribasso, per tutte le prestazioni richiamate nel presente elenco prezzi ammonta ad € 1.800,00 (diconsi euro 1.800,00)

Il RUP
Direttore Generale
Dott. Mauro

SO.GE.NU.S. S.p.A.
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mauro Ragaini)

SO.GE.NU.S. S.p.A. – *Posta certificata Pec*: amministrazione@pec.sogenus.com
Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com
Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com
Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427
REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB www.sogenus.com**