FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Folisi,Pier Luigi

Indirizzo Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Italiana

1 agosto 1955

733603580

pierluigifolisi@alice.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 ad ora attività libero professionale di Medicina del Lavoro in varie aziende private della provicia di Macerata e Ancona, enti pubblici (comuni e scuole). Attività di continuità asistenziale a tempo indeterminato AV2 sede in Cingoli.

Aziende private e enti pubblici (comuni e scuole) provincia di Macerata e Ancona.

20, Corso Garibaldi, 62011, Cingoli, Macerata

Libero professionale

Attività di medico competente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione Medicina di base, corso di formazione emergenza territoriale, specializzazione in Medicina del lavoro nel 1991 e laurea in Medicina e Chirurgia nel 1988. Specializzazione in Medicina del lavoto nel 1991 e laurea in Medicina e Chirurgia nel 1988

Emergenza territoriale, laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Medicina del lavoro

Laurea in Medicina e Chirurgia

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Francese

- · Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI AQUISITE DURANTE GLI STUDI UNIVERSITARI E NELLA PRATICA PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Buone capacità organizzative aquisite nella pratica professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità tecniche con il computer e attrezzature mediche (spirometro e audiometro)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]