



Sogenus Spa
Più valore all'ambiente

RACCOLTA TRASPORTO SMALTIMENTO RECUPERO RIFIUTI

RICHIESTA DI PREVENTIVO

Spett.le

MAC Srl

Via Ciro Amedeo Moriconi, 3

60035 Jesi (AN)

tel. 0731 212742 Fax. 0731 200732

mail-pec: macjesi@pec.it

PROT.N. 255/2024 del 15/07/2024

INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT.a), D.LGS N.36/2023 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO AZIENDALE VIGENTE PER LE PARTI ANCORTA IN VIGORE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI COMPATTATORI INSTALLATI SU AUTOCARRI UTILIZZATI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI R.S.U. DI PROPRIETÀ E/O IN POSSESSO DI SO.GE.NU.S. S.P.A. – ID_____

Codici C.I.G. / C.P.V.:	Da ottenere / CPV: 50110000-9
Tipo di procedura:	Affidamento diretto ai sensi dell'art.50, c.1 lett. b), D. Lgs 36/2023
Impegno di spesa presunta:	€ 19.900,00 (euro diciannovemilanovecento/00) oltre I.V.A.
Costi da interferenza:	€ 0,00 (zero/00)
Costi della manodopera	€ 8.955,00 (euro ottomilanovecentocinquantacinque/00) compresi nel prezzo e non soggetta a ribasso
Durata presunta dell'appalto:	dalla data della stipula del contratto per mesi 12 (dodici) o sino all'esaurimento dell'importo qualora questo preceda la scadenza del contratto, rinnovabile per stessa durata e condizioni (comma 4 Art. 14 D. Lgs 36/2023); è prevista la possibilità di disporre la proroga dello stesso alla scadenza, a norma dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., al fine di individuare il nuovo operatore economico

Premesso:

- che con Decisione a Contrarre n. 254/2024 del 15/07/2024 il Rag. Stefano Giaccaglia, Responsabile della II° Unità Organizzativa, in qualità di R.U.P. all'uopo nominato con Determina del Direttore Generale Dott. Mauro Ragaini Prot n. 246/2024 del 11/07/2024, visto il contenuto della stessa Determina, tenuto conto di quanto previsto dall'Articolo 15 del D.lgs 36/2023 e da quanto disposto dal comma 2 dell'Articolo 7 del Regolamento per gli appalti di beni e servizi di Sogenus Spa è stata indetta una procedura di acquisto in affidamento diretto ai sensi dell'art.36, c.2 lett. a, D. Lgs n.50/2016 e s.m.i. nonché dell'art. 11 del regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi, previa richiesta di preventivo;
- che la presente lettera di invito si compone di 8 pagine e viene inviata mediante piattaforma digitale;

Pag. 1 a 8

Istruttore/Redattore: Ing. Giuseppe Dottori - Sarup

SO.GE.NU.S. S.p.A. – Posta certificata Pec: amministrazione@pec.sogenus.com

Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com

Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com

Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427

REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – WEB www.sogenus.com



- che SO.GE.NU.S. S.p.A. è società a capitale interamente pubblico avente ad oggetto sociale l'attività di raccolta, trasporto e recupero dei rifiuti nonché la gestione post-operativa dell'impianto di discarica, con sede legale ed operativa in Via Cornacchia 12 a Maiolati Spontini (An);
- che la SO.GE.NU.S. S.p.A. ha urgente necessità di procedere all'affidamento diretto, previa richiesta di preventivo, del **servizio di manutenzione e riparazione dei compattatori installati su autocarri utilizzati per la raccolta differenziata degli R.S.U. di proprietà e/o in possesso di SO.GE.NU.S. S.P.A.**;
- che la presente procedura è indetta ai sensi dell'art.50, c.1 lett. b, D. Lgs n.36/2024, nonché del vigente regolamento aziendale per gli appalti di lavori, forniture e servizi per le parti ancora in vigore;
- che **il termine di presentazione del preventivo**, stante l'urgenza, è fissato entro **MARTEDÌ' 30/07/2024 ALLE ORE 10:00**;
- che l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio della scelta del contraente mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivo, ricorrendo per l'espletamento del servizio le condizioni previste dall'art.108 c.3 del D. Lgs 36/2023;
- che i corrispettivi derivanti dal presente contratto saranno liquidati da SO.GE.NU.S. S.p.A. con fondi propri di bilancio;

codesta spettabile ditta è **invitata alla presentazione del proprio preventivo** per l'esecuzione dei servizi di cui al successivo punto "1. Oggetto e luogo del Contratto".

Nel formulare il preventivo, la ditta dichiara di aver letto ed approvato, nessuna esclusa, tutte le informazioni contenute nella presente richiesta.

1. Oggetto e luogo del contratto

L'oggetto del contratto è costituito dal **SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI COMPATTATORI INSTALLATI SU AUTOCARRI UTILIZZATI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI R.S.U. DI PROPRIETÀ E/O IN POSSESSO DI SO.GE.NU.S. S.P.A.**

Le prestazioni da espletare sono descritte nella presente Richiesta di Preventivo.

Le manutenzioni dovranno essere espletate dal contraente, secondo le esigenze della tipologia di manutenzione, sia presso la sede operativa di SO.GE.NU.S. S.p.A. che presso la sede del contraente od anche su strada nel caso di fermo istantaneo del mezzo per rottura, e devono essere effettuate da personale specializzato, utilizzando parti di ricambio originali ove non possibile riparare le parti originali danneggiate.

Per le riparazioni presso la propria sede SO.GE.NU.S. S.p.A. metterà a disposizione una apposita area scevra da rischi di interferenze. Ove sia necessario procedere al trasporto della macchina operatrice da riparare presso la sede del contraente, SO.GE.NU.S. S.p.A. procederà alla consegna ed al ritiro a sue cure e spese o con proprio mezzo, o con ditta terza da individuare e pagare nei modi di legge.

L'intervento manutentorio deve aver inizio non oltre le 24 ore lavorative successive alla data di richiesta che può avvenire da parte dei dipendenti SO.GE.NU.S. S.p.A. sia con richiesta telefonica



seguita da richiesta scritta, che direttamente scritta mediante mail o fax. Nel caso di fermo su strada l'intervento dovrà essere immediato.

Preso visione del bene da mantenere e prima di procedere alla manutenzione dello stesso, il contraente procederà a far pervenire un preventivo a SO.GE.NU.S. S.p.A. o per e-mail (amministrazione@sogenus.com) o per fax al 0731/705111. Nel preventivo oltre ai costi di riparazione debbono essere indicati i tempi di riparazione.

SO.GE.NU.S. S.p.A. procederà alla valutazione del preventivo e ove ritenuto congruo alla accettazione del preventivo che verrà immediatamente trasmesso firmato per accettazione al contraente che dovrà procedere alla riparazione e restituzione del bene riparato nei tempi indicati nel preventivo.

Per manutenzioni inferiori a € 250,00 la valutazione di congruità verrà effettuata da SO.GENU.S. S.p.A. all'atto di ricezione della fattura.

Il contraente con la firma del contratto si impegna a rispettare i contratti di lavoro in essere per i propri dipendenti procedendo al pagamento di emolumenti, contributi e trattenute fiscali; a fornire loro sia la dovuta formazione in materia di sicurezza sul lavoro, sia le attrezzature di lavoro e i d.p.i. previsti per legge.

2. Termini d'esecuzione della prestazione

La fornitura del servizio avrà durata **anni 1 (uno) dalla data di stipula del contratto o sino all'esaurimento dell'importo contrattuale qualora questo preceda la scadenza dell'anno di durata**. Il contratto avrà comunque termine al raggiungimento della somma indicata al punto 3. della presente lettera di invito. Nulla sarà dovuto al contraente a qualsivoglia titolo, qualora al termine del contratto l'importo del corrispettivo risultante dalle prestazioni richieste ed effettuate risultino inferiori all'importo del contratto. Il contratto è rinnovabile alle stesse condizioni ai sensi del c.4 art.14 del D.Lgs 36/2023. Il contratto sarà rinnovabile per stessa durata e condizioni a insindacabile giudizio di SO.GE.NU.S. S.p.A.; qualora il contratto non venisse rinnovato è prevista la possibilità di disporre la proroga dello stesso alla scadenza, a norma dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs 36/2023, al fine di individuare il nuovo operatore economico

3. Importo dell'appalto e modalità di pagamento

L'importo posto a base della richiesta di preventivo è di **€ 19.900,00 (euro diciannovemilanovecento/00)**, comprensivo di € 0,00 per oneri per la sicurezza, nonché di ogni e qualsiasi altra spesa occorrente per effettuare la prestazione, ed è al netto di I.V.A. di legge.

Al termine della manutenzione o alla riconsegna del bene mantenuto il contraente rilascerà DDT o Foglio di Lavoro dove saranno indicate le prestazioni effettuate ed i materiali utilizzati in sostituzione di quelli usurati e/o rotti.

Mensilmente il contraente procederà alla emissione di fatture riepilogative delle prestazioni effettuate nel corso del mese.

Per quanto riguarda le prestazioni della manodopera i prezzi richiesti con il preventivo, fermi ed invariabili per tutta la durata del contratto, che devono essere applicati dal contraente saranno formulati nell'apposito modello nei seguenti termini:

1. Ribasso percentuale sui prezzi di listino dei ricambi:

_____ % (in cifre) _____ (in lettere)



2. Costo orario della manodopera specializzata per prestazioni presso la sede di SO.GE.NU.S.
€ _____/ora (euro _____/00 ora);
3. Costo orario della manodopera specializzata per prestazioni presso la sede del contraente
€ _____/ora (euro _____/00 ora);
4. Costo orario per il trasferimento andata/ritorno da sede contraente a sede operativa SO.GE.NU.S. S.p.A. e viceversa
€ _____/ora (euro _____/00 ora);
5. Costo del rimborso chilometrico dell'automezzo per il trasferimento degli operai specializzati dalla sede del contraente alla sede SO.GE.NU.S. S.p.A. e viceversa è stabilito in
€ _____/km (euro _____/00 km)
nulla in aggiunta a tale rimborso sarà dovuto quando il mezzo del contraente adibito al trasporto provveda al trasporto di beni di proprietà e/o in possesso di SO.GE.NU.S. S.p.A., destinati alla riparazione e/o di ritorno dalla riparazione; restano a carico del contraente tutti i costi per fornire ai propri dipendenti l'automezzo e le attrezzature per espletare il servizio di manutenzione, quali a titolo esplicativo e non esaustivo acquisto, noleggio, manutenzione, assicurazione, tassa di circolazione.

Il pagamento delle fatture, rilasciate a seguito delle prestazioni svolte, verrà effettuato con bonifico bancario a 60 giorni data fattura fine mese su conto dedicato comunicato con le modalità e tempi previsti dalla legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.

Non è prevista revisione prezzi.

L'importo del contratto a consuntivo verrà determinato applicando i prezzi indicati nel preventivo alle prestazioni orarie effettuate.

Stante le necessità di procedere alle verifiche di legge (DURC, Equitalia), così come previsto dal comma 4 dell'articolo 4 del D. Lgs 231/2012 e s.m. e i., il pagamento delle fatture emesse a fronte della prestazione svolta verrà effettuato a 60 giorni data fattura fine mese.

4. Termini e modalità di presentazione del preventivo.

Si chiede di formulare il vs. interessamento all'affidamento della fornitura sopra riportata, anche mediante sottoscrizione della presente lettera di affidamento e farla pervenire entro e non oltre **le ore 10:00 di MARTEDÌ 30/07/2024**, unitamente alla documentazione richiesta che è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e al seguente link: <https://sogenus.acquistitelematici.it> - Piattaforma Digitale.

Si prega di restituire sulla medesima piattaforma elettronica stesso link la presente Lettera di Affidamento sottoscritta e firmata digitalmente con allegati:

- Modello di Preventivo compilato
- Autocertificazione modello A
- Autocertificazione modello B
- Allegato tracciabilità
- Fotocopia di un documento di identità del Legale Rappresentante/esecutore del contratto

La ditta affidataria dell'appalto è invitata ad applicare, ai sensi dell'art. 11, co. 2, del D. Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.), il CCNL del settore e precisamente "CCNL Automotive". Ai sensi del c. 3 del

medesimo articolo l'operatore può indicare in sede di accettazione dell'affidamento un differente contratto collettivo purché questo garantisca ai dipendenti pari tutele di quello sopra indicato dalla S.A. In tal caso, l'operatore economico vincitore della gara, prima dell'aggiudicazione della stessa, dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'art. 110 del D. Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.).

PREVENTIVO

Il proprio preventivo deve riporre i prezzi in conformità al modello allegato o con lo stesso modello compilato e allegando la copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore

Nel formulare correttamente il preventivo la ditta fornitrice dovrà valutare le prestazioni previste nella presente richiesta.

Con la sottoscrizione della presente il legale rappresentante dichiara per sé e per l'azienda per cui formula il preventivo:

- di essere esente dalle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, dalle cause interdittive antimafia di cui alla vigente normativa e dalla situazione di incapacità a contrarre con le PP.AA.;
- di impegnarsi a rispettare quanto previsto in merito alla "tracciabilità dei flussi finanziari" comunicando alla stazione appaltante, contestualmente alla stipula del contratto, gli estremi del conto corrente dedicato nonché gli estremi delle persone abilitate alla movimentazione del conto stesso;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 c. 1 del Regolamento Europeo nr. 679/2016 e s.m.i., i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti, che verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e per assolvere a tutti gli obblighi di legge e ne autorizza l'uso;
- di ritenere il preventivo formulato congruo e remunerativo di ogni e qualsivoglia costo debba essere sostenuto per espletare l'incarico;
- di accettare espressamente le modalità di pagamento;
- di accettare che, qualora Sogenus S.p.A. riterrà congruo il preventivo formulato, farà seguito apposito contratto;
- di accettare che Sogenus spa si riserva il diritto di non dare luogo alla procedura o al successivo affidamento della prestazione senza che l'offerente abbia nulla a pretendere per qualsivoglia motivo;

Il legale rappresentante dichiara inoltre che ai sensi del vigente D.Lgs 231/01, D.Lgs 81/2008, L. 190/12, L. 114/2014, D.Lgs 33/13 e ss.mm.ii., viste le prestazioni contrattuali, di intesa con SO.GE.NU.S. S.p.A., di aver preso visione a seguito di attenta lettura, di: D.U.V.R.I., Piano di emergenza, Procedura 19.1 IST 01 istruzioni di sicurezza visitatori e addetti esterni, Codice Etico, Modello 231 e connesso piano anticorruzione, Politica e organigramma avendoli acquisiti dal sito www.sogenus.com/allegati di cui con firma della presente rilascia ricevuta e si impegna prima dell'inizio della prestazione a discutere con l'R.S.P.P. della SO.GE.NU.S. S.p.A. eventuali

possibili interferenze apportate dalla specifica organizzazione del lavoro e dei materiali in uso al fine di attuare tutte le misure di sicurezza per eliminare le interferenze.

Il legale rappresentante dichiara inoltre, per averne preso opportuna conoscenza ai Link di seguito indicati, che costituiscono motivo di risoluzione del contratto ogni caso di violazione del DPR 62/2013, del Codice di Comportamento e Codice Etico (<http://www.sogenus.com/wp-content/download/CODICE%20ETICO.pdf>) nonché del **Modello 231** (<http://www.sogenus.com/wp-content/download/Amministrazione%20trasparente/Mod%2020231.pdf>) e PTPCT vigenti per la SA e del connesso. Sistema disciplinare.

5. Modalità di aggiudicazione della procedura.

Il giorno **MARTEDÌ 30/07/2024**, successivamente al ricevimento del preventivo, il R.U.P. provvederà a verificare la conformità dei documenti trasmessi per formulare il preventivo.

ATTENZIONE: qualora la Documentazione Amministrativa trasmessa a corredo del preventivo risulti incompleta o irregolare, la procedura di gara verrà sospesa e non si procederà alla apertura della busta contenente il preventivo; gli operatori economici che abbiano presentato documentazione incompleta e/o irregolare dovranno regolarizzare i documenti incompleti e/o irregolari entro 5 giorni dalla data della richiesta che conterrà anche l'indicazione della nuova seduta di gara per l'apertura della busta contenente il preventivo. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, costituisce causa di esclusione dalla gara. Con la formulazione del preventivo, l'operatore economico dichiara ed accetta che la stessa remunererà ogni costo, nessuno escluso, per effettuare la prestazione di cui all'oggetto della presente lettera di invito.

I prezzi rimarranno invariati per tutta la durata del contratto.

6. Subappalto

Ai sensi dell'art 119 del D. Lgs 36/2023 è ammesso il subappalto per parti del servizio.

7. Altre informazioni.

Adempimenti dell'Aggiudicatario.

Alla ricezione della lettera di aggiudicazione definitiva ed entro il termine che nella stessa verrà fissato dalla SO.GE.NU.S. S.p.A., l'aggiudicatario dovrà:

- a.** Trasmettere la dichiarazione, redatta nei modi di legge, contenente gli estremi del conto dedicato presso cui la SO.GE.NU.S. S.p.A. effettuerà mediante bonifico i pagamenti dei corrispettivi. Ove l'aggiudicatario non provveda e nei tempi previsti da SO.GE.NU.S. S.p.A. a presentare la dichiarazione, verrà escluso dalla procedura di gara.
- b.** Comunicare il nome del titolare/legale rappresentante che sottoscriverà il contratto.
- c.** Procedere alla sottoscrizione del contratto.
- d.** Effettuare la prestazione nei tempi previsti ed indicati nella presente lettera di invito.

Non viene richiesta all'Appaltatore la costituzione di una cauzione definitiva su base dell'importo contrattuale, ai sensi e per gli effetti e con le modalità di cui all'art. 53 del D. Lgs n.36/2023, poiché trattasi di servizio il cui importo verrà corrisposto a 60 gg DFFM.



Avvertenze Generali

1. Costituisce motivo di risoluzione del contratto ogni caso di violazione del DPR 62/2013, del Codice di Comportamento e **Codice Etico** (<http://www.sogenus.com/allegati>) nonché del **Modello 231** (<http://www.sogenus.com/allegati>) e PTPCT vigenti per la S.A.
2. Il recapito del preventivo rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuto valido alcun altro preventivo, anche se sostitutivo o aggiuntivo di preventivo precedente.
3. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a preventivo relativo ad altro appalto, o varianti e/o offerte in rialzo.
4. In caso di discordanza tra il preventivo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per la SO.GE.NU.S. S.p.A.
5. La presentazione del preventivo è immediatamente impegnativo per l'impresa aggiudicataria mentre lo sarà per la SO.GE.NU.S. S.p.A. solo dopo l'invio della lettera di aggiudicazione.
6. La presente richiesta non vincola in alcun modo SO.GE.NU.S. S.p.A., la quale si riserva, a proprio insindacabile e motivato giudizio, di aggiudicare o meno la somministrazione in oggetto, o di stipulare o meno il contratto. Niente competerà alle ditte offerenti per aver rimesso preventivo.
7. SO.GE.NU.S. S.p.A. si riserva inoltre il diritto di poter recedere dal presente contratto in qualunque momento e per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, adeguatamente motivato, senza che la Ditta abbia niente a pretendere ad alcun titolo, dando un preavviso minimo di 10 gg. La Ditta avrà diritto esclusivamente al compenso spettante per le forniture del servizio commissionate e realmente eseguite, con espressa esclusione di indennizzi di sorta.
8. La procedura di gara avrà luogo anche in presenza di un solo preventivo valido pervenuto.
9. Si precisa che il mancato rispetto delle prescrizioni relative alla presentazione del preventivo, comporta l'esclusione dalla procedura.
10. Qualsiasi spesa, imposta o tassa inerente il contratto e/o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria ad esclusione dei bolli di legge per l'asseverazione che sono a carico di SO.GE.NU.S. S.p.A.
11. SO.GE.NU.S. S.p.A. autorizzerà la cessione di credito derivante dal corrispettivo maturato a seguito della esecuzione del presente contratto, nei modi e nei tempi previsti del D.Lgs 50/2016.

Per eventuali informazioni sul servizio potranno essere contattati:

1. Per chiarimenti relativi alla procedura di gara ed al contratto: il responsabile della seconda unità organizzativa – Ufficio Amministrativo della SO.GE.NU.S. S.p.A., rintracciabile negli orari d'ufficio al 0731/705088.
2. Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale della SO.GE.NU.S. S.p.A. rintracciabile al seguente recapito telefonico 0731.705088.
3. Direttore per l'Esecuzione del Contratto è l'Ing. Giuseppe Dottori rintracciabile al seguente recapito telefonico 339.2174402.



Sogenus Spa
Più valore all'ambiente

RACCOLTA TRASPORTO SMALTIMENTO RECUPERO RIFIUTI

Gli uffici amministrativi della SO.GE.NU.S. S.p.A. sono siti in Via Petrarca 19 a Moie di Maiolati Spontini (An) e sono aperti al pubblico tutti i giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Trattamento dei dati personali.

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del GDPR 679/2016 consultabile al link https://www.sogenus.com/?page_id=16386, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto ovvero: I) accertamento dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento di lavori, fornitura e servizi, nonché a contrarre con SO.GE.NU.S. S.p.A.; II) gestione del rapporto di fornitura (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovessero conseguire; III) adempimento di qualsiasi obbligo normativo connesso al medesimo rapporto contrattuale;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena dell'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il R.U.P. Dott. Mauro Ragaini, Direttore Generale SO.GE.NU.S.

Controversie Giudiziarie

Le vertenze che dovessero insorgere tra SO.GE.NU.S S.p.a. e Ditta Aggiudicataria in dipendenza dell'appalto, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, saranno oggetto preliminarmente di composizione per via bonaria e perfezionate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Stazione Appaltante che autorizzerà o meno la transazione. Per le controversie non definibili come sopra, foro competente è esclusivamente il Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche con sede ad Ancona. E' esclusa la procedura arbitrale.

**"In segno di integrale ed incondizionata
accettazione della presente"**

Il RUP

SO.GE.NU.S. S.p.A.
Rag. Stefano Giaccaglia
Responsabile II^a Unità Organizzativa
Ufficio Amministrativo
Responsabile Unico del Progetto

Pag. 8 a 8

Istruttore/Redattore: Ing. Giuseppe Dottori - Sarup

SO.GE.NU.S. S.p.A. – Posta certificata Pec: amministrazione@pec.sogenus.com

Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com

Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com

Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427

REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB** www.sogenus.com