

PREVENTIVO

Procedura di affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b), D. Lgs n.36/2023 e s.m.i. nonché per le parti ancora in vigore del vigente regolamento per gli appalti - del servizio di somministrazione di nr.1 impiegata/o come collaborazione interinale – livello V/B – CCNL Utilitalia – per 38 ore lavorative settimanali, addetta/o all'ufficio prenotazioni rifiuti ingombranti e coordinamento operazioni raccolta rifiuti nell'ambito dell'attività di raccolta R.S.U. effettuata dalla Società SO.GE.NU.S. S.p.A. – ID _____

Codice C.I.G.	da ottenere
Codice C.P.V.:	79620000-6 - Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo
Tipo di procedura:	Affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b), D. Lgs n.36/2023 e s.m.i. e del Regolamento Aziendale per gli Appalti per le parti ancora in vigore
Importo da ribassare:	€ 30.087,37 (euro trentamilazeroottantasette/37) al netto di IVA in split payment
Impegno di spesa presunta con eventuale rinnovo:	€ 60.776,49 (euro sessantamilasettesentosettantasei/49) al netto di IVA in split payment
Incentivi ex Art. 45 D. Lgs.36/2023:	€ 601,75 (euro seicentouno/75) al netto di IVA in split payment
Totale somme a disposizione dell'Amm.ne:	€ 60.776,49 (euro sessantamilasettesentosettantasei/49) al netto di IVA in split payment
Durata presunta dell'appalto:	dal 14/08/2026 al 13/02/2027, rinnovabile per stessa durata e condizioni (comma 4 Art. 14 D. Lgs 36/2023); qualora non si adotti l'opzione di rinnovo, è prevista la possibilità di disporre la proroga dello stesso alla scadenza, a norma dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., al fine di individuare il nuovo operatore economico
C.C.N.L.:	Utilitalia

Il sottoscritto:.....C.F.
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa :.....

Istruttore/redattore: rag. Stefano Giaccaglia

con sede in :

Vian°

con codice fiscale n.....

con partita IVA n.....

tel. fax. e-mail

Formula il seguente preventivo relativo al servizio indicato in oggetto, inserendo nella prima tabella, per ogni voce, il costo orario e complessivo di nr 1 (uno) impiegato/a amministrativo/a da inquadrare con livello V/B Utilitalia.

Descrizione	Ore mensili	Tariffa oraria in cifre ed in lettere	CORRISPETTIVO (ore x tariffa oraria)
Costo ore Ordinarie	159,60	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
Costo ore straordinario + 13%	3	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
Costo ore straordinario + 35%	0	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
Costo rateo ferie/rol ex festività godute	7	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
Costo festività max n. 1 nel periodo	13	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
Margine (costo servizio agenzia) compresi eventuali straordinari e festività	162,60	(in cifre) € (in lettere) €euro	(in cifre) € (in lettere) €euro
		Importo totale del preventivo	(in cifre) € (in lettere) €euro

Istruttore/redattore: rag. Stefano Giaccaglia



Sogenus Spa
Più valore all'ambiente

RACCOLTA TRASPORTO SMALTIMENTO RECUPERO RIFIUTI

I corrispettivi formulati si intendono al netto di I.V.A. e comprensivi della copertura di ogni costo per dare il servizio stesso, nonché dell'utile di impresa.

(timbrato e firmato digitalmente)

Pag. 3 a 3

Istruttore/redattore: rag. Stefano Giaccaglia

Pag. **SO.GE.NU.S. S.p.A.** – Posta certificata Pec: amministrazione@pec.sogenus.com
Sede Legale ed Operativa: Via Cornacchia 12 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel. 0731-703418 – Fax 0731.703419 – e-mail infoimpianto@sogenus.com
Sede Amministrativa: Via Petrarca 5-7-9 – 60030 Maiolati Spontini (An)
Tel 0731.705088 – Fax 0731.705111 – e-mail amministrazione@sogenus.com
Albo Nazionale Gestori Ambientali n. AN/15/O/S – C.F./P.VA 01141940427
REA ANCONA N. 111380 – CAP. SOC. € 1.100.000 i.v. – **WEB www.sogenus.com**